Código: PCDI-023-001-003

INFORME SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN INTEGRADO M.I.P.G PERIODO JULIO - DICIEMBRE DE 2024

Fecha: 31 de enero 2025

Elaborado por: Oficina de Planeación, Calidad y Desarrollo Institucional.

OBJETIVO:
Realizar seguimiento a la ejecución de las actividades suscritas en el Plan de Accion Integrado MIPG, durante el periodo julio - diciembre, aprobadas para la vigencia 2024.

CONTENIDO:

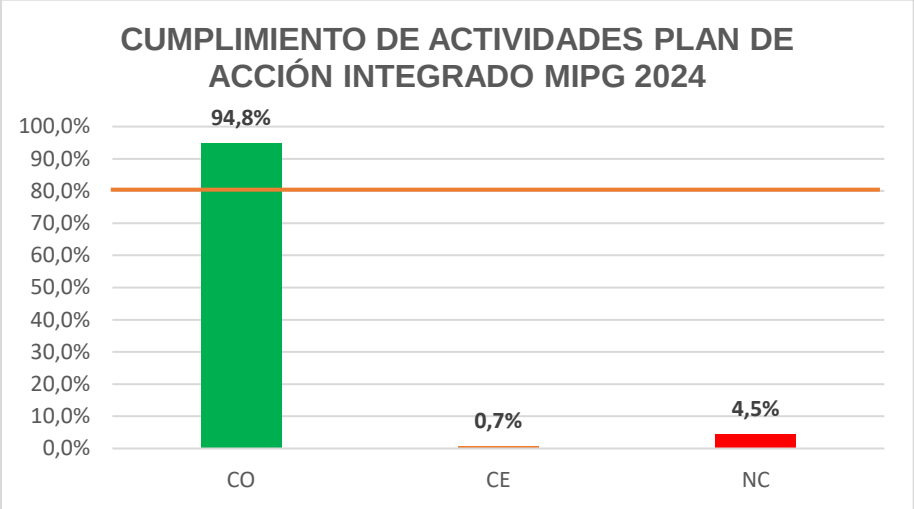
Para la vigencia 2024, se suscribieron 14 planes de accion integrados MIPG, con 134 actividades a desarrollar, las cuales fueron concertadas con cada uno de los lideres de politicas de Gestion y Desempeño, responsables de su ejecución.

A continuación, se presenta el siguiente consolidado correspondiente al periodo julio - diciembre de 2024.

CONSOLIDADO TOTAL AVANCE PLAN DE ACCIÓN INTEGRADO MIPG JULIO - DICIEMBRE DE 2024

ACTIVIDADES PROGRAMADAS II SEMESTRE 2024	ACTIVIDADES CUMPLIDAS OPORTUNAMENTE	ACTIVIDADES CUMPLIDAS EXTEMPORANEAMENTE	ACTIVIDADES EN EJECUCION	ACTIVIDADES SIN INCIAR / NO CUMPLIDAS
134	127	1	0	6
	94.8%	0.7%	0%	4.5%

Se puede observar el comportamiento de las actividades programadas para la vigencia 2024 que corresponden a 134 acciones, de las cuales el 94.8% han sido cumplidas oportunamente, 0.7% que corresponde a una (1) actividad fue cumplida extemporáneamente y el 4.5% correspondiente a seis (6) actividades no se cumplieron durante el periodo evaluado.



Gráfica 1. CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PLAN DE ACCIÓN INTEGRADO MIPG 2024

De acuerdo al seguimiento realizado al cumplimiento de las actividades, el indicador semestral **"PROPORCIÓN DE EJECUCIÓN DE PLAN DE ACCIÓN INTEGRADO MIPG"** para el segundo semestre de la vigencia 2024 es:

FORMULA: Numero de actividades ejecutadas en los planes de acción integrado MIPG en el periodo / Número de actividades programadas en los planes de acción Integrado MIPG en el periodo* 100. **(127+1/134) *100=95.5%**

Es decir que de las 134 actividades programadas del semestre julio - diciembre, el **95.5% (128)** actividades (CO+CE) fueron cumplidas y el **4.5%** correspondiente a seis **(6)** acciones no cumplidas (NC). Se evidencia cumplimiento de la meta establecida, la cual es >= 80%.

Las actividades que no presentaron evidencia de su ejecución y que estaban programadas para realizar seguimiento, corresponden a:

- Talento Humano: 2 actividades
- Control Interno: 1 actividad
- Gestión Documental: 1 actividad
- Oficina de Atención al Ciudadano: 1 actividad
- Oficina Asesora de Sistemas de Información: 1 actividad

A continuacion se muestra el comportamiento de las actividades por Dimensión:

Tabla 1. COMPORTAMIENTO DE ACTIVIDADES POR DIMENSIÓN

DIMENSIONES	TOTAL ACTIVIDADES	% DE PARTICIPACIÓN	CO	CE	EE	NC	TOTAL	TOTAL PROGRAMADAS	ACTIVIDADES CUMPLIDAS	% CUMPLIMIENTO
Talento Humano	25	18,66%	22	0	0	3	25	25	22	88,00%
Direccionamiento Estratégico y Planeación	14	10,45%	14	0	0	0	14	14	14	100,00%
Gestión con Valores para Resultados	32	23,88%	30	1	0	1	32	32	31	96,88%
Evaluación de Resultados	4	2,99%	4	0	0	0	4	4	4	100,00%
Información y Comunicación	26	19,40%	25	0	0	1	26	26	25	96,15%
Gestión del Conocimiento y la Innovación	24	17,91%	24	0	0	0	24	24	24	100,00%
Control Interno	9	6,72%	8	0	0	1	9	9	8	88,89%
TOTAL	134	100%	127	1	0	6	134	**134**	**128**	**95,5%**

El Plan de Acción Integrado M.I.P.G. para la vigencia 2024, se elaboró con base en las 7 dimensiones las cuales se despliegan a través de una o varias Políticas de Gestión y Desempeño Institucional y las recomendaciones emitidas por el D.A.F.P.

De acuerdo con el seguimiento efectuado para el periodo julio – diciembre de 2024, se puede evidenciar las dimensiones con mayor porcentaje de ejecucion de la siguiente manera:

La Dimensión que presentaron cumplimiento del 100% de las actividades suscritas fueron: **Direccionamiento Estratégico y Planeación, Evaluación de Resultados y Gestión del Conocimiento e Innovación.**

Tabla 2. PARTICIPACIÓN POR DIMENSIÓN Y POLÍTICAS DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN INTEGRADO MIPG 2024

DIMENSIONES	POLITICAS	TOTAL ACTIVIDADES 2024	% DE PARTICIPACIÓN	CO	CE	EE	NC	NP	TOTAL PROGRAMADAS	ACTIVIDADES CUMPLIDAS	% CUMPLIMIENTO
Talento Humano	Gestión Estratégica de Talento Humano	20	14,93%	18	0	0	2	0	20	18	90,00%
	Integridad	5	3,73%	4	0	0	1	0	5	4	80,00%
Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	14	10,45%	14	0	0	0	0	14	14	100,00%
Gestión con Valores para Resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	5	3,73%	4	1	0	0	0	5	5	100,00%
	Servicio al Ciudadano	7	5,22%	7	0	0	0	0	7	7	100,00%
	Participación Ciudadana en la Gestión Publica	2	1,49%	2	0	0	0	0	2	2	100,00%
	Racionalización de Tramites	0	0,00%	0	0	0	0	0	0	0	0%
	Gobierno Digital	6	4,48%	6	0	0	0	0	6	6	100,00%
	Seguridad Digital	6	4,48%	5	0	0	1	0	6	5	83,33%
	Defensa Jurídica	6	4,48%	6	0	0	0	0	6	6	100,00%
Evaluación de Resultados	Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	4	2,99%	4	0	0	0	0	4	4	100,00%
Información y Comunicación	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha Contra la Corrupción	10	7,46%	10	0	0	0	0	10	10	100,00%
	Gestión Documental	16	11,94%	15	0	0	1	0	16	15	93,75%
Gestión del Conocimiento y la Innovación	Gestión del Conocimiento y la Innovación	24	17,91%	24	0	0	0	0	24	24	100,00%
Control Interno	Control Interno	9	6,72%	8	0	0	1	0	9	8	88,89%
SUBTOTAL		**134**	**100%**	**127**	**1**	**-**	**6**	**-**	**134**	**128**	**95,5%**

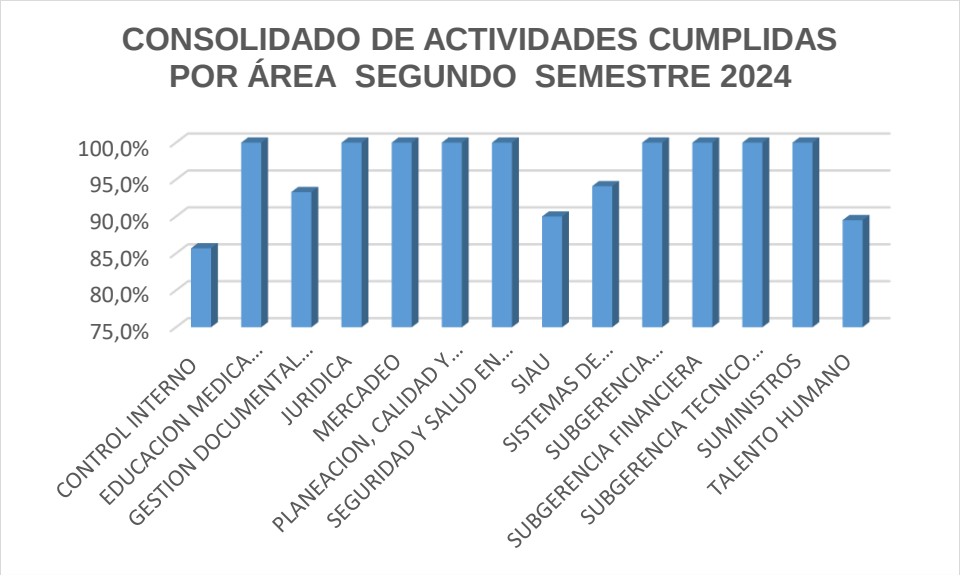
CO: Cumplida Oportunamente
CE: Cumplida Extemporaneamente
EE: En ejecución
SI / NC: Sin iniciar / No cumplida
A corte a 31 de diciembre de 2024, se realizó la evaluación de gestión por responsables como se muestra a continuacion:

Tabla 3. CUMPLIMIENTO POR ÁREA RESPONSABLE

N°	RESPONSABLE	TOTAL ACCIONES PROGRAMADAS	TOTAL ACCIONES PROGRAMADAS	GRADO DE AVANCE Y SU PONDERACIÓN			% CUMPLIMIENTO	% DE NO CUMPLIMIENTO
				CO	CE	NC		
1	CONTROL INTERNO	7	7	6	0	1	85,7%	14,3%
2	EDUCACION MEDICA CONTINUADA	25	25	25	0	0	100,0%	0,0%
3	GESTION DOCUMENTAL (ARCHIVO)	15	15	14	0	1	93,3%	6,7%
4	JURIDICA	7	7	7	0	0	100,0%	0,0%
5	MERCADEO	5	5	5	0	0	100,0%	0,0%
6	PLANEACION, CALIDAD Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	12	12	12	0	0	100,0%	0,0%
7	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	6	6	6	0	0	100,0%	0,0%
8	SIAU	10	10	9	0	1	90,0%	10,0%
9	SISTEMAS DE INFORMACION HOSPITALARIA	17	17	16	0	1	94,1%	5,9%
10	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA	4	4	4	0	0	100,0%	0,0%
11	SUBGERENCIA FINANCIERA	3	3	3	0	0	100,0%	0,0%
12	SUBGERENCIA TECNICO CIENTIFICA	1	1	0	1	0	100,0%	0,0%
13	SUMINISTROS	3	3	3	0	0	100,0%	0,0%
14	TALENTO HUMANO	19	19	17	0	2	89,5%	10,5%
TOTAL		**134**	**134**	**127**	**1**	**6**	**95,5%**	**4,5%**

CO: Cumplida Oportunamente
CE: Cumplida Extemporaneamente
EE: En ejecución
SI / NC: Sin iniciar / No cumplida
NPP: No programada en el periodo

Cumplimiento por áreas según su ejecucion:



Gráfica 2. CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS POR ÁREA SEGUNDO SEMESTRE 2024

Es importante mencionar que durante el mes de enero de 2025 fue revisado y socializado con cada uno de los líderes responsables de ejecutar acciones que apuntan al desepeño institucional, el resultado del seguimiento y evaluación del Plan de Acción Integrado MIPG vigencia 2024 suscrito por cada área, se realizan recomendaciones para ejecutar acciones no cumplidas durante la vigencia.

CONCLUSIONES:

Los soportes de las actividades de cada una de las unidades funcionales que reportaron avance, fueron revisados por la oficina de Planeación y posteriomente, publicada en la carpeta compartida evidencias_MIPG, los resultados del seguimiento fueron concertados con cada lider de politicas, y soportados con acta de seguimiento.

De las 134 actividades programadas y evaluadas en el periodo julio a diciembre de 2024, el **95.5% (128)** actividades (CO+CE) fueron cumplidas y el **4.5%** correspondiente a **(6)** acciones no cumplidas (SI / NC), con respecto a la vigencia anterior el indicador presenta una disminución de **2.5%,** en relación a las actividades no cumplidas en el periodo, tres (3) de las seis (6) actividades corresponden a socialización de Políticas y Manuales institucionales, acciones que le apuntan al compromiso de la E.S.E. Hospital Universitario Hernando Moncaleano en fortalecer la competencia de todos los colaboradores.

Se destaca de manera significativa el compromiso y responsabilidad demostrado por los líderes encargados de ejecutar acciones relacionadas con la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) en la Institución,

RECOMENDACIONES:

Se recomienda a los lideres de Politicas contempladas dentro del Modelo Integrado de Planeacion y Gestion M.I.P.G., continuar aportando a la implementacion de las mismas en la institución, realizando los autodiagnosticos, revisando los lineamientos, atributos de calidad y requisitos mínimos incluidos en el manual operativo.

Se sugiere a cada uno de los responsables de la ejecucion de actividades por área, del Plan de Accion Integrado MIPG, adelantar la ejecucion de las actividades que se encuentran sin iniciar / no cumplica para la vigencia 2024.

Con el fin de optimizar la gestión y mejorar la eficiencia en el cumplimiento de las actividades, se recomienda iniciar las actividades programadas con la debida anticipación, evitando su ejecución cercana a la fecha límite de finalización, esto le permitirá a los líderes una mejor planificación, mayor margen para la identificación y corrección de posibles inconvenientes, y reducir el riesgo de retrasos que puedan afectar la calidad de los resultados.

Se solicitará a la Oficina de Control Interno, una copia del informe pormenorizado correspondiente al segundo semestre de la vigencia 2024, a fin de realizar seguimiento a los resultados obtenidos frente al cumplimiento del Plan de Accion Integrado MIPG-2024.

ORIGINAL FIRMADO

_____

MARLENY QUESADA LOSADA
Jefe Oficina Planeación, Calidad y Desarrollo Institucional
Proyecto: Ana María Peña Gutiérrez-Profesional Especializada participe de gremio.
Copia: Control Interno-Dr. Marisol Gutiérrez Trujillo