

	<b>FORMATO</b>													
	<b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>										<b>FECHA DE EMISIÓN: ENERO 2020</b>			
											<b>VERSIÓN: 01</b>			
										<b>CÓDIGO: GD-DE-F-002B</b>				
<b>COMPONENTE</b>	<b>RENDICIÓN DE CUENTAS</b>									<b>AÑO</b>	<b>2020</b>			
<b>PROPOSITO</b>	La rendición de cuentas es una expresión de control social que comprende acciones de petición de información y explicaciones, así como la evaluación de la gestión institucional.													
Elementos	No.	Actividades	Meta/producto	Etapas de la Rendición de Cuentas					Cuatrimestre			Fecha		Dependencia Responsable
				Aprestamiento	Diseño	Preparación	Ejecución	Seguimiento y Evaluación	1	2	3	Inicio	Final	
<b>Subcomponente 1 Información</b>	1,1	Conformar el equipo Lider de la Rendición de Cuentas.	Equipo lider de la Rendición de cuentas conformado	x					x			1/01/2020	31/01/2020	Gerencia Planeación
	1,2	Realizar autodiagnostico para identificar el estado actual en Rendición de Cuentas	Autodiagnostico de la Rendición de Cuentas	x					x			1/01/2020	28/02/2020	Planeación Equipo Lider
	1,3	Consolidar el informe de gestión de la Institución vigencia 2019 y publicarlo en la pagina web Institucional, Sección Rendición de Cuentas y demás canales institucionales que aplique.	1 Informe de gestión consolidado y publicado en la página web	x		x			x			2/01/2020	31/01/2020	Planeación
	1,4	Realizar avance cuatrimestral del desarrollo de los proyectos definidos para la vigencia y publicar informe en pagina web institucional	Un avance Cuatrimestral (Tres Avances)	x					x	x	x	30/04/2020	31/12/2020	Asesor de Gerencia
	1,5	Realizar consulta a los grupos de valor con el fin de identificar información de interés, espacios y mecanismos para la rendición de cuentas y los canales de publicación preferidos.	Espacios abiertos para la petición de infomación (formularios virtuales, físicos, correos electrónicos).			x			x			15/01/2020	15/02/2020	Atención al Usuario
	1,6	Diseñar, divulgar y ejecutar el cronograma de participación ciudadana y Rendición de Cuentas.	Cronograma elaborado divulgado y ejecutado.			x	x	x	x	x	x	15/02/2020	31/12/2020	Responsable de actividades en el cronograma

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

FECHA DE EMISIÓN:  
ENERO 2020

VERSIÓN: 01

CÓDIGO:  
GD-DE-F-002B

COMPONENTE	RENDICIÓN DE CUENTAS		AÑO			2020									
PROPOSITO	La rendición de cuentas es una expresión de control social que comprende acciones de petición de información y explicaciones, así como la evaluación de la gestión institucional.														
Elementos	No.	Actividades	Meta/producto	Etapas de la Rendición de Cuentas					Cuatrimestre			Fecha		Dependencia Responsable	
				Aprestamiento	Diseño	Preparación	Ejecución	Seguimiento y Evaluación	1	2	3	Inicio	Final		
	1,7	Continuar promoviendo por parte de la oficina de talento humano a los nuevos funcionarios de la institución en la participación de los cursos virtuales ofrecidos por el Departamento Nacional de Planeación sobre lenguaje claro y comprensible, MIPG y Gerentes Públicos según el cargo a desempeñar.	Reporte anual a la oficina de Planeación indicando el número de funcionarios capacitados.		x					x	x	x	1/02/2020	31/12/2020	Talento Humano
	1,8	Realizar capacitación al Equipo líder de Rendición de Cuentas sobre los roles, documentación y seguimiento de la Estrategia de Rendición de Cuentas	Capacitación realizada- Planillas de Asistencia con temática	x						x			1/02/2020	30/04/2020	Oficina de Control Interno
	2,1	Realizar Audiencia Pública participativa	Una Audiencia Pública Planeada y ejecutada				x			x			1/03/2020	30/03/2020	Equipo Lider
	2,2	Realizar transmisión en vivo de la Audiencia Pública de Rendición de cuentas a través de facebook live	Evidencia de la transmisión del evento				x			x			1/03/2020	30/03/2020	Equipo Lider
	2,3	Generar mecanismos de participación inclusivos en la Audiencia de rendición, mediante el lenguaje de señas para la población con limitación auditiva.	Traductora de lenguaje de señas para la población con limitación auditiva				x			x			1/03/2020	30/03/2020	Equipo Lider



	<b>FORMATO</b>														
	<b>PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>										<b>FECHA DE EMISIÓN: ENERO 2020</b>				
											<b>VERSIÓN: 01</b>				
										<b>CÓDIGO: GD-DE-F-002B</b>					
<b>COMPONENTE</b>	<b>RENDICIÓN DE CUENTAS</b>									<b>AÑO</b>	<b>2020</b>				
<b>PROPOSITO</b>	La rendición de cuentas es una expresión de control social que comprende acciones de petición de información y explicaciones, así como la evaluación de la gestión institucional.														
Elementos	No.	Actividades	Meta/producto	Etapas de la Rendición de Cuentas					Cuatrimestre			Fecha		Dependencia Responsable	
				Aprestamiento	Diseño	Preparación	Ejecución	Seguimiento y Evaluación	1	2	3	Inicio	Final		
	2,6	Convocar los grupos de valor en la participación en los espacios definidos en el cronograma de participación ciudadana.	Evidencia de las convocatorias por grupos de valor de la institución.			x				x	x	x	1/01/2020	31/12/2020	Lideres responsable del grupo de valor
<b>Subcomponente 3 y 4</b> Responsabilidad (Incentivos y evaluación)	3,1	Incluir en el PIC Institucional capacitaciones para promover una cultura de rendición de cuentas y control social dirigida al cliente interno y externo.	Evidencia de la gestión realizada ante una entidad del estado competente (Si aplica) y listados de asistencia.		x					x	x	x	1/01/2020	31/12/2020	Talento Humano Atención al Usuario
	3,2	Consolidar y divulgar informe de participación Ciudadana y Rendición de cuenta al finalizar la vigencia	Evidencia de la Publicación del informe final del evento público de rendición de cuentas					x				x	1/11/2020	31/12/2020	Planeación
	3,3	Realizar consulta a los ciudadanos sobre su satisfacción frente al proceso de rendición de Rendición de Cuentas	Informe de Consolidado de Satisfacción del Ejercicio de la Rendición de Cuentas						X	x	x	X	1/01/2020	31/12/2020	Planeación