

## INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACION HUHMP

ITEM	IDENTIFICADOR	PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO	NOMBRE DEL AREA	DESCRIPCION	TIPO DE ACTIVO	UBICACIÓN		CLASI			NIVEL			NIVEL DE CLASIFICACION	JUSTIFICACION	CUSTODIO	USUARIOS	FECHA DE INGRESO DEL ACTIVO	FECHA DE SALIDA DEL ACTIVO	
							FISICA	DIGITAL	CONFIDENCIALIDAD	INTEGRIDAD	DISPONIBILIDAD	TOTAL	ALTA	MEDIA							BAJA
3	GMC-CIEM-003A	MANUAL DE REFERENCIACIÓN COMPETITIVA Y COMPARATIVA DE LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO HERNANDO MONCALEANO PERDOMO	MANUAL DE REFERENCIACIÓN COMPETITIVA Y COMPARATIVA DE LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO HERNANDO MONCALEANO PERDOMO	MERCADERO	Orienta al colaborador sobre la forma de adelantar procesos de referenciación con otras instituciones de salud y tomar como referencia procesos exitosos de dichas instituciones que contribuyan al mejoramiento continuo del Hospital.	INFORMACION		<a href="#">\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales\HUNMERCADERO Y COMUNICACIONES\MANUALES\MANUAL DE REFERENCIACION COMPETITIVA Y COMPARATIVA</a>	1	2	1	4			X	Información Pública	La búsqueda sistemática y continua de experiencias que pueden aportar positivamente al fortalecimiento de la Institución, es el objetivo fundamental de este Manual, en consecuencia la carencia del mismo, llevaría a la institución a presentar una debilidad bastante importante en el tema de mejoramiento continuo y la innovación.	Oficina de Mercadeo	Colaboradores de las diferentes unidades que requieran adelantar una visita de referenciación	ago/16	
4	C-MC-M-0	MANUAL DE IDENTIDAD E IMAGEN CORPORATIVA DE LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO HERNANDO MONCALEANO PERDOMO DE NEIVA	MANUAL DE IDENTIDAD E IMAGEN CORPORATIVA DE LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO HERNANDO MONCALEANO PERDOMO DE NEIVA	MERCADERO	Establece normas para la utilización física de la marca institucional, y el manejo de las piezas o elementos que hacen parte de la comunicación visual de la Institución.	INFORMACION		<a href="#">\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales\HUNMERCADERO Y COMUNICACIONES\MANUALES\MANUAL DE IDENTIDAD E IMAGEN CORPORATIVA</a>	1	2	1	4			X	Información Pública	La identidad corporativa lo que le permite a una marca como esta E.S.E, ser reconocida por los clientes y comunidad en general. Ante la carencia de este manual, originaría debilidad en mantener una misma linea de presentación y coherencia al momento de su implementación, en la captación de nuevos clientes, en la exposición en los diferentes canales, así como ocasionaría debilidad en la fidelización y credibilidad de los clientes.	Oficina de Mercadeo	Colaboradores de las diferentes unidades que utilicen la marca E.S.E Hospital Universitario Hernando Moncaleano Perdomo	nov/17	

5	C-MC-M-0	MANUAL PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL RANKING DE CLIENTES CORPORATIVOS	MANUAL PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL RANKING DE CLIENTES CORPORATIVOS	MERCAD EO	Permite conocer a profundidad cuáles son los diferentes tipos de clientes que tiene el hospital y saber clasificarlos de la forma más adecuada, de tal manera que facilite el establecimiento de estrategias de negociación en el relacionamiento con los mismos.	INFORMACI ON		<a href="#">\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales\HUNMERCAD Y COMUNICACIONES\MANUALES\MANUAL PARA DETERMINACION DEL RANKING CLIENTE CORPORATIVO</a>	1	2	1	4			X	Información Pública	La carencia de este activo de información, presentaría inconvenientes en la identificación de los clientes así como en la facilidad para la implementación de estrategias de negociación	Oficina de Mercadeo	SUBGERENCIA FINANCIERA, CARTERA Y MERCADEO	dic/16	
6	C-MC-M-0	MANUAL PARA LA ESTRUCTURACIÓN DEL PLAN DE MERCADEO DE LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO HERNANDO MONCALEANO PERDOMO DE NEIVA	MANUAL PARA LA ESTRUCTURACIÓN DEL PLAN DE MERCADEO DE LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO HERNANDO MONCALEANO PERDOMO DE NEIVA	MERCAD EO	Sirve para estructurar el Plan de Mercadeo del Hospital Universitario HPM, a corto, mediano y largo plazo; evaluar el contexto sociodemográfico, identificar las fortalezas y debilidades institucionales, programar los recursos a necesitar, determinar el potencial de una oportunidad de mercadeo y aterrizarla para presentarla de manera clara a los Clientes Corporativos, comprender el trabajo en equipo requerido para llevar a cabo el plan, comprender los riesgos que pueden afectar la Institución y recurrir a los mecanismos de control.	INFORMACI ON		<a href="#">\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales\HUNMERCAD Y COMUNICACIONES\MANUALES\MANUAL PARA LA ESTRUCTURACION DEL PLAN DE MERCADEO</a>	1	2	1	4			X	Información Pública	El Plan de Mercadeo es una herramienta imprescindible para el cumplimiento de los objetivos de la institución, especialmente en la orientación a la competitividad. No contar con este activo de información, sin duda ocasionaría una debilidad hacia la consecución y efectividad de las oportunidades y en por ende hacia éxito de la institución	Oficina de Mercadeo	OFICINA DE MERCADEO	dic/16	

7	C-MC-M-0	MODELO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	MODELO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	MERCAD E O	Reune las bases que permiten definir el esquema de publicación que el HUHMP, le corresponde adoptar y difundir de acuerdo con lo reglamentado en la Ley 1712 de marzo de 2014. Permite contribuir en el direccionamiento de la construcción de la cultura de calidad en la Institución y con la cual se busca además, garantizar el éxito en su implementación.	INFORMACION		<a href="#">\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales\HUNMERCAD E O Y COMUNICACIONES\MODELOS</a>											0	Información Pública	Este documento se convierte en una guía y orientación hacia el fortalecimiento de la identidad institucional, para su cumplimiento, por parte de los colaboradores. Su pérdida causaría gran impacto toda vez que este registra las pautas que conducen a las acciones de comunicación y relaciones de la Institución con los diferentes públicos, en cumplimiento a las metas de desarrollo institucional	Oficina de Mercadeo	OFICINA DE MERCADEO	mar/18
8	MC-INF-00	MODELO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	CARTELERA INSTITUCIONAL	MERCAD E O	Canal de comunicación especialmente utilizado en el Hospital para compartir información institucional sobre diferentes temas como social, administrativo, financiero, comunicados, fechas especiales, reconocimientos e información general. Las carteleras son un soporte de comunicación efectivo y económico entre el Hospital y el usuario.	INFORMACION	En los pasillos con alto flujo de personas objetivo, desde el 1er. al 7o. piso, así como en otras áreas comunes y SERVICIOS de la Institución.		1	2	1	4								Información Pública	Las carteleras representan una estrategia indispensable para la divulgación de información a los diferentes públicos.. Es complementario a los diversos canales que tiene la institución. La carencia de este canal, impactaría en una debilidad informativa, especialmente a las unidades distantes, que no tienen acceso a correo electrónico institucional así como a los usuarios que ingresan a este Hospital, a los que se requiere llegar.	Oficina de Mercadeo	GRUPOS DE INTERÉS	

9	MC-INF-00	MODELO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	CARTELERA DIGITAL	MERCADEREO	Canal de comunicación utilizado en el Hospital para compartir de manera digital información institucional sobre diferentes temas de interés. Es un soporte de comunicación efectivo y novedoso que se implementó en el año 2018. Además, apunta al cuidado del medio ambiente, teniendo en cuenta el ahorro de papel.	INFORMACIÓN	Consulta externa Ascensores primer piso Urgencias		1	2	1	4					Información Pública	Este canal de comunicación representa una estrategia indispensable para informar de manera eficiente y efectiva, sobre lo que acontece en el Hospital. Se caracteriza por atraer la atención de los usuarios, clientes y comunidad dentro de la institución, ya que la información es presentada de manera dinámica, versátil y despierta la atención de los diferentes públicos, dando una buena imagen institucional. Este canal es complementario a los diversos canales que tiene la institución. Su carencia, afectaría el impacto deseado con respecto a la divulgación de información, de interés a los diferentes públicos así como la imagen institucional.	Oficina de Mercadeo	GRUPOS DE INTERÉS		
---	-----------	--------------------------------------	-------------------	------------	---	-------------	--	--	---	---	---	---	--	--	--	--	---------------------	--	---------------------	-------------------	--	--

10	MC-INF-00	MODELO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	PÁGINA WEB	MERCADEREO	Promover a los usuarios externos e internos el acceso a la información de nuestra Institución.	INFORMACIÓN	<a href="http://www.hospitalneiva.gov.co">www.hospitalneiva.gov.co</a>	1	2	1	4				Información Pública	Este canal proporciona importantes beneficios enfocados al cliente y mejorar la imagen institucional como : la inmediatez en la información, aumentar la fidelidad y la satisfacción del usuario, en consecuencia su carencia recaería sobre los beneficios mencionados anteriormente y en consecuencia sobre la estrategia nacional de Gobierno en Línea, que busca construir un Estado más eficiente, más transparente y más participativo gracias a las TIC.	Oficina de Mercadeo	GRUPOS DE INTERÉS		
11	MC-INF-00	MODELO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	FACEBOOK	MERCADEREO	Red social institucional utilizado como una herramienta que impulsa los SERVICIOS, hechos noticiosos, actividades institucionales, eventos, etc. de nuestra Institución.	INFORMACIÓN	<a href="https://www.facebook.com/huhmpn">https://www.facebook.com/huhmpn</a>	1	2	1	4				Información Pública	Este canal es una red social en internet, que permite la divulgación de la información institucional y comunicación instantánea. Su carencia estaría llevando al incumplimiento de la estrategia nacional Gobierno en Línea y adicionalmente presentaría una debilidad en la comunicación efectiva e inmediata.	Oficina de Mercadeo	GRUPOS DE INTERÉS	jul/05	

12	MC-INF-00	MODELO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	TWITTER	MERCAD EO	Red social institucional utilizado como una herramienta que impulsa los SERVICIOS, hechos noticiosos, actividades institucionales, eventos, etc. de nuestra Institución.	INFORMACI ON		<a href="https://twitter.com/HUeiva">https://twitter.com/HUeiva</a>	1	2	1	4				Información Pública	Este canal es una red social en internet, que permite la divulgación de la información y institucional y comunicación instantánea. Su carencia estaría llevando al incumplimiento de la estrategia nacional Gobierno en Línea y adicionalmente presentaría una debilidad en la comunicación efectiva e inmediata.	Oficina de Mercadeo	GRUPOS DE INTERÉS	jul/05	
13	MC-INF-00	MODELO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	ESCRITORIO DE PC INSTITUCIONAL	MERCAD EO	Permite compartir información mediante la publicación en el fondo de pantalla de los computadores institucionales. Esto se realiza con la gestión de la Oficina de Sistemas.	INFORMACI ON		COMPUTADORES INSTITUCIONALES	1	2	1	4				Información Pública	Es un canal importante toda vez que le permite al colaborador, conocer información importante, de manera permanente. El no tener este activo, estaría afectando la comunicación efectiva y rápida, para la divulgación de la información institucional	Oficina de Mercadeo	CLIENTE INTERNO	2017	
14	MC-INF-00	MODELO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	ALTAVOZ	MERCAD EO	Emite audios con información pertinente de la institución, ya sea para los colaboradores o usuarios del Hospital. Todas las unidades funcionales pueden hacer parte de este canal enviando la información a la persona responsable de emitir las comunicaciones quien se encuentra ubicada en el Conmutador.	INFORMACI ON		CONMUTADOR	1	2	1	4				Información Pública	El altavoz como activo de información, representa un canal de información inmediata, a disposición de la institución. Su carencia afectaría en temas de orientación, información y motivación directa a la comunidad hospitalaria, ante una eventualidad o información importante a dar a conocer.	Oficina de Mercadeo	GRUPOS DE INTERÉS		

15	MC-INF-00	MODELO DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	BOLETÍN INSTITUCIONAL - NOTIUSUARIOS	MERCAD EO	Boletín institucional dirigido a los Usuarios del Hospital, con una frecuencia de distribución trimestral. En este canal las diferentes unidades funcionales publican información de interés general para sus lectores.	INFORMACI ON		<a href="http://hospitalneiva.gov.co/atencion-al-ciudadano/boletin-institucional-notiusuario/">http://hospitalneiva.gov.co/atencion-al-ciudadano/boletin-institucional-notiusuario/</a>	1	2	1	4			Información Pública	Se concidera este canal , un mecanismo de divulgación exclusivo para los usuarios, para dar a conocer información oficial del quehacer de la la Institución . En consecuencia se convierte en un canal complementario utilizado para la efectividad en la comunicación institucional, que sería la afectada ante la carencia.	Oficina de Mercadeo	USUARIOS	2017	
16	C-CIE-M-0	PLAN DE PARTICIPACIÓN EN MEDIOS SOCIALES DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO HERNANDO MONCALEANO PERDOMO	PLAN DE PARTICIPACIÓN EN MEDIOS SOCIALES DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO HERNANDO MONCALEANO PERDOMO	MERCAD EO	Esta Brinda las pautas para obtener la participación ciudadana entre los grupos de interés y el HUHMP, por medio de las relaciones sociales y la proyección de su imagen institucional por medio de los diferentes canales de comunicación de la institución.	INFORMACI ON		<a href="\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales\HUN\MERCADEO Y COMUNICACIONES\PLANES">\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales\HUN\MERCADEO Y COMUNICACIONES\PLANES</a>	1	2	1	4		X	Información Pública	Con esta actividad se busca incentivar la interacción entre la institución y los ciudadanos, lo que conlleva igualmente la la confianza de la ciudadanía hacia este Hospital. Ante la falta de este activo de infomación, estaríamos retrocediendo en la eficacia de la comunicación así como también incurriendo en el incumplimiento de la estrategia de la directriz nacional como son las TICs.	Oficina de Mercadeo	OFICINA DE MERCADEO	jun/18	

17	MC-MC-C-C	DETECCIÓN Y GESTIÓN DE NECESIDADES DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	DETECCIÓN Y GESTIÓN DE NECESIDADES DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	MERCAD EO	Permite detectar las necesidades de comunicación del cliente interno del HUHMP, con el fin de estructurar el Plan de Comunicación Institucional, implementarlo, realizar seguimiento, evaluarlo y formular acciones de mejora enfocadas a mejorar la comunicación organizacional, informativa y de medios de comunicación	PROCESO		<a href="#">\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales\HUN\MERCADEO Y COMUNICACIONES\PROCESOS\PROCESO DE DETECCIÓN Y GESTIÓN DE NECESIDADES DE COM INTS</a>	1	2	1	4			X	Información Pública	Este activo de información permite garantizar la efectividad de la comunicación institucional, haciendo uso adecuado, controlado de los medios disponibles para la ejecución de las necesidades de comunicación informativa y organizacional de las áreas. De no contar con este proceso, se afectaría de manera importante, la organización y seguimiento de las actividades presentadas por las diferentes unidades.	Oficina de Mercadeo	OFICINA DE MERCADEO	ago/17	
18	MC-MC-C-C	EMISIÓN BOLETIN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	EMISIÓN BOLETIN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	MERCAD EO	Permite detectar las necesidades de comunicación del cliente interno del HUHMP, con el fin de revisar, seleccionar y aprobar información que se divulgará por medio del boletín institucional denominado NOTIHOSPITAL	PROCESO		<a href="#">\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales\HUN\MERCADEO Y COMUNICACIONES\PROCESOS\PROCESO DE EMISIÓN BOLETÍN INSTITUCIONAL</a>	1	2	1	4			X	Información Pública	Este importante canal, se ha creado con el fin de fortalecer la comunicación organizacional e informativa de la institución y su carencia, ocasionaría una debilidad precisamente en el objetivo con el cual fue creado el Notihospital y el cumplimiento de los planes de acción de la institución.	Oficina de Mercadeo	OFICINA DE MERCADEO	dic/16	
19	MC-MC-C-C	ESTRUCTURACIÓN, DISEÑO Y DIVULGACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS	ESTRUCTURACIÓN, DISEÑO Y DIVULGACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS	MERCAD EO	Permite la estructuración, diseño y divulgación del Portafolio de SERVICIOS Institucional, por medio de la solicitud de CUPS a ofertar.	PROCESO		<a href="#">\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales\HUN\MERCADEO Y COMUNICACIONES\PROCESOS\PROCESO PORTAFOLIO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL</a>	1	2	1	4			X	Información Pública	Este activo de información es imprescindible y de gran impacto en la oferta de los SERVICIOS. Ante la falta de este canal, se presentaría una gran falencia en la divulgación y presentación de propuestas a los diferentes clientes y comunidad y en la imagen institucional.	Oficina de Mercadeo	SUBGERENCIA SUBTÉNICO CIENTÍFICA - OFICINA DE MERCADEO	dic/16	



20	MC-MC-C-0	ESTRUCTURACIÓN, DISEÑO Y DIVULGACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS	ESTRUCTURACIÓN, DISEÑO Y DIVULGACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS	MERCADEREO	Permite la estructuración, diseño y divulgación del Portafolio de SERVICIOS Institucional, por medio de la solicitud de CUPS a ofertar en dicho portafolio	PROCESO		<a href="#">\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales\HUN\MERCADEO Y COMUNICACIONES\PROCESOS\PROCESO PORTAFOLIO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL</a>	1	2	1	4			X	Información Pública		Oficina de Mercadeo	SUBGERENCIA SUBTÉNICO CIENTÍFICA - OFICINA DE MERCADEO	dic/16	
21	MC-MC-C-0	EVALUACIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE CORPORATIVO	EVALUACIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE CORPORATIVO	MERCADEREO	Permite reconocer las necesidades y expectativas del Cliente Corporativo, por medio de la aplicación de encuesta, socialización de INFORME de clientes corporativos, formulación y cierre de las acciones de mejora de la evaluación de la satisfacción del cliente corporativo	PROCESO		<a href="#">\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales\HUN\MERCADEO Y COMUNICACIONES\PROCESOS\PROCESO SATISFACCIÓN DEL CLIENTE CORPORATIVO</a>	1	2	1	4			X	Información Pública	Debido a la importancia que representa para la institución el cliente corporativo, se hace supremamente necesario conocer sobre sus necesidades y expectativas, por lo que su carencia, afectaría muchísimo la competitividad y confianza generada por la Institución	Oficina de Mercadeo	OFICINA DE MERCADEO Y UNIDADES FUNCIONALES DEL HUHMP	jun/18	
169	I-SI-INF-0	GI-TIC-C-001 GESTIÓN TICS	GI-SI-M-001D PLAN ESTRATEGICO DE TI (PETI)	Oficina Asesora de Sistemas de Información Hospitalaria	Documento donde se establecen los lineamientos, planes, estrategias y objetivos del área TIC	INFORMACIÓN		Manuales HUN\SISTEMA DE INFORMACION\PLANES	1	2	1	4			X	Información pública	El activo de información es de carácter público, accesible a cualquier persona	Lider de sistemas de información hospitalaria/ Profesional Especialista SIH	Funcionarios del HUHMP autorizados	nov/17	
294	GTH-SO-HAR-014-007029	GTH-SO-M-002N MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SST	UN (1) IMPRESORA, MARCA EPSON L355	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	IMPRESORA UTILIZADA PARA LA GESTIÓN Y LOS PROCESOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	HARDWARE		N/A	1	1	1	3			X	Información Pública	LA INFORMACIÓN ES DE CARÁCTER PÚBLICO, ACCESIBLE A CUALQUIER PERSONA	COORDINADOR OFICINA SST	FUNCIONARIOS AUTORIZADOS		

356	GTH-TH-SI-011	GTH-TH-M-006	GTH-TH-M-006 PLAN ANUAL DE VACANTES	Talento Humano	Documento en el cual se establecen las actividades para garantizar la eficiente prestación del SERVICIO, mediante la provisión en forma temporal de los cargos vacantes de la Planta Global de la E.S.E Hospital Universitario Hernando Moncaleano Perdomo, mediante encargos o nombramientos provisionales, acorde con la distribución de planta establecida; y a su vez realizar el diseño, elaboración de la propuesta y fases para el desarrollo del concurso abierto de méritos para proveer definitivamente los empleos vacantes.	INFORMACIÓN	N/A	\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales HUNTALENTO HUMANO\PLAN	1	2	1	4			X	Información Pública	La información es de carácter público, accesible a cualquier persona	JEFE DE OFICINA DE TALENTO HUMANO	Funcionarios Oficina Talento Humano		
358	GTH-TH-SI-010	GTH-TH-M-003	GTH-TH-M-003 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO	Talento Humano	Documento en el cual se establecen la guía para planear y desarrollar la Gestión del Talento Humano, con el fin de contribuir en el cumplimiento de las metas trazadas dentro de los objetivos estratégicos del Plan de desarrollo institucional y la política de gestión del Talento Humano.	INFORMACIÓN	N/A	\\svr-archivos\universitario\$\Publico\Planeacion\Manuales HUNTALENTO HUMANO\MODELOS	1	2	1	4			X	Información Pública	La información es de carácter público, accesible a cualquier persona	JEFE DE OFICINA DE TALENTO HUMANO	Funcionarios Oficina Talento Humano		
454	No posee	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA	FORMATOS PLANES DE ACCIÓN, MIPG, ANTICORRUPCIÓN, MATRIZ DEL RIESGO, POA	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA	Establecer los compromisos para cada plan suscrito y realizar el respectivo seguimiento para el cumplimiento de todas las actividades	NO CLASIFICADA	Carpeta ubicada en el archivo de la Subgerencia Administrativa	Página Web del HUHMP-entidad-planes y programas	1	1	1	3			x	Información Pública	El activo de información es de carácter público, accesible a cualquier persona	Subgerente Administrativa-Secretario ejecutivo-Profesional Especializada de la Subgerencia Administrativa	Funcionarios autorizados del HUHMP		

457	No posee	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA	PUBLICACION DE CONTRATOS Y ORDENES DE SERVICIO Y DE COMPRA	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA	Publicar la contratación suscrita por el HUHMP, para conocimiento del público en general y los entes de control	NO CLASIFICADA	Carpeta ubicada en el archivo de la Subgerencia Administrativa	Página www.secop.gov.co-2 ESE Hospital Universitario Hernando Moncaleano Perdomo de Neiva	1	1	1	3			x	Información Pública	El activo de información es de carácter público, accesible a cualquier persona	Subgerente Administrativa-Profesional Universitario	Funcionarios autorizados del HUHMP		
-----	----------	----------------------------	--	----------------------------	---	----------------	--	---	---	---	---	---	--	--	---	---------------------	--	---	------------------------------------	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--













